

**ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ –ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ
«ΕΠΙΧΕΙΡΟΥΜΕ ΕΞΩ-Υποστήριξη Διεθνούς Προβολής ΜΜΕ με
Εξωστρεφή Προσανατολισμό» του ΕΠΑνεΚ, ΕΣΠΑ 2014-2020»**

1.Ερώτηση : Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες διαμονής σε Airbnb;

Απάντηση: Οι δαπάνες διαμονής σε Airbnb είναι επιλέξιμες εφόσον έχουν εκδοθεί νόμιμα παραστατικά τιμολόγησης και εξόφλησης από τον ιδιοκτήτη στην επωνυμία της εταιρείας και προσκομισθούν τα απαιτούμενα παραδοτέα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

2. Ερώτηση : Τα έξοδα διαμονής για τη συμμετοχή ενός Δικαιούχου σε έκθεση του εξωτερικού θα είναι επιλέξιμα μόνο για τις ημέρες διάρκειας της έκθεσης ή θα θεωρούνται επιλέξιμα και τα έξοδα μία μέρα πριν καθώς και μία μέρα μετά από τη λήξη της έκθεσης, εφόσον υπάρχουν σχετικά έξοδα από τα στελέχη της επιχείρησης;

Απάντηση: Οι δαπάνες διαμονής είναι επιλέξιμες την παραμονή και την επόμενη ημέρα μετά τη λήξη της έκθεσης, για τα στελέχη της επιχείρησης που συμμετείχαν σε αυτήν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

3. Ερώτηση : Πολλές επιχειρήσεις προκειμένου να συμμετάσχουν σε μία έκθεση θα πρέπει να κλείσουν τα αεροπορικά τους εισιτήρια πολύ νωρίτερα από το διάστημα που πραγματοποιείται η έκθεση. Υπάρχει ζήτημα σχετικά με την επιλεξιμότητα της δαπάνης;

Απάντηση: Δεν υπάρχει ζήτημα επιλεξιμότητας υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι οι εν λόγω δαπάνες έχουν γίνει μετά την ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην πρόσκληση σύμφωνα με τον ΓΑΚ 651/2014. Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης **«Στις περιπτώσεις που μετά την απόρριψη της αρχικώς υποβληθείσας αίτησης η ενδιαφερόμενη επιχείρηση υποβάλλει**

εντός της προθεσμίας ισχύος της παρούσας νέα αίτηση χρηματοδότησης, ο χαρακτήρας κινήτρου θεωρείται ότι ισχύει από την ημερομηνία υποβολής της αρχικώς υποβληθείσας αίτησης».

4. Για τη μετακίνηση των στελεχών της επιχείρησης αεροπορικής όταν έχουν απωλεσθεί τα boarding pass ποια θα είναι τα παραδοτέα που αποδεικνύουν την μετακίνησή τους εκτός από αντίγραφο του εισιτηρίου;

Απάντηση: Για την πιστοποίηση των δαπανών μετακίνησης με αεροπλάνο, η επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει την κάρτα επιβίβασης (boarding pass).

Σε περίπτωση απώλειας των εισιτηρίων/παραδοτέων μετακίνησης θα πρέπει να προσκομιστούν :

α) Πρωτότυπη βεβαίωση της αεροπορικής εταιρείας όπου θα βεβαιώνονται : το ονοματεπώνυμο του στελέχους που μετακινήθηκε, η ημέρα μετάβασης και επιστροφής, το κόστος μετάβασης και επιστροφής.

β) Υ.Δ. Ν1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία ο Νόμιμος Εκπρόσωπος της Επιχείρησης θα δηλώνει υπεύθυνα ότι «Λόγω απώλειας των σχετικών παραστατικών μετακίνησης εκδόθηκε και προσκομίζεται σε αντικατάστασή τους, βεβαίωση της αεροπορικής εταιρείας με την οποία βεβαιώνεται η μετακίνηση με τα απαραίτητα στοιχεία αυτής».

5. Υπάρχει η δυνατότητα τα έξοδα διαμονής, μετακινήσεων, κ.λ.π. οργάνωσης να ανατεθούν σε μία εταιρεία η οποία εκδίδει τιμολόγιο στην επιχείρηση;

Απάντηση: Η ανάθεση σε εταιρεία διοργάνωσης εκθέσεων είναι επιλέξιμη όπως και οι αντίστοιχες δαπάνες, εφόσον η εταιρεία έχει αντικείμενο συναφές με τη διοργάνωση εκθέσεων και εκδώσει τα παραστατικά στην επωνυμία της επιχείρησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

6. Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες έκδοσης των παραστατικών διαμονής & μετακινήσεων από ταξιδιωτικό γραφείο – πρακτορείο με το οποίο συνεργάζεται η επιχείρηση;

Απάντηση : Ναι είναι επιλέξιμες δαπάνες, σύμφωνα με τους όρους της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.

7. Δύναται μία επιχείρηση να συμμετέχει μέσω φορέων εκθέσεων όπως η ENTERPRISE GREECE. Τι πρέπει να προσέξει σχετικά με τις δαπάνες συμμετοχής της;

Απάντηση : Σύμφωνα με την δημοσιευμένη απάντηση στην ερώτηση 14 στο αρχείο συχνών-ερωτήσεων απαντήσεων για τη υλοποίηση της Δράσης «ΕΠΙΧΕΙΡΟΥΜΕ ΕΞΩ» στις 29/8/2018 (Α.Π. 5270/1137/B2) «*Εμπορικές Εκθέσεις του εξωτερικού στις οποίες συμμετέχει μία επιχείρηση μέσω του Enterprise Greece, των Περιφερειών της χώρας, των κατά τόπους ή κατά κλάδο Επιμελητηρίων ή άλλων ιδιωτικών φορέων, είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Αναλυτικής Πρόσκλησης ως ισχύει (πχ έκθεση εκτός Ελλάδος και φυσική παρουσία της επιχείρησης με περίπτερο, κ.λ.π.). Τα παραστατικά των δαπανών δύναται να εκδοθούν από τον Αντίστοιχο Φορέα (π.χ. Enterprise Greece, ιδιωτικός φορέας οργάνωσης εκθέσεων, κ.λ.π.) προς την επιχείρηση*».

Ωστόσο, επισημαίνεται ότι, οι ίδιες δαπάνες που υποβάλλονται προς πιστοποίηση και επιχορήγηση στο πλαίσιο της Δράσης «Επιχειρούμε Έξω» δεν μπορούν να επιχορηγούνται ταυτόχρονα και από τον Φορέα Εκθέσεων (π.χ. Enterprise Greece, ιδιωτικός φορέας οργάνωσης εκθέσεων, κ.λ.π.)

8. Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες μετακίνησης στελεχών αρκετές μέρες πριν από τις ημέρες διεξαγωγής της έκθεσης;

Απάντηση: Γενικότερα, οι δαπάνες μετακίνησης είναι επιλέξιμες εφόσον πραγματοποιούνται σύμφωνα με τους όρους που αναγράφονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και αφορούν αποκλειστικά τους σκοπούς της.

9. Τα έξοδα εκτελωνισμού για τη μεταφορά εκθεμάτων για τη συμμετοχή της επιχείρησης σε μία έκθεση του εξωτερικού είναι επιλέξιμα;

Απάντηση : Όχι δεν είναι επιλέξιμα.

10. Δαπάνες δεξιώσεων εντός περιπτέρων καθώς και γεγονότων προβολής είναι επιλέξιμες;

Απάντηση : Όχι δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες.

11. Δύναται η επιχείρηση να υποβάλλει αίτημα τροποποίησης της συμμετοχής της σε μία έκθεσης που δήλωσε ότι θα συμμετάσχει στην αίτηση υποβολής;

Απάντηση : Δυνατότητα αλλαγής της έκθεσης την οποία η επιχείρηση είχε δηλώσει στην αίτηση υποβολής υπάρχει σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης (Κεφ. 10 Τροποποιήσεις).

12. Μετά την ηλεκτρονική υποβολή του αιτήματος επαλήθευσης στο ΠΣΚΕ, σε πόσες ημέρες θα πρέπει να υποβληθεί στον αρμόδιο Εταίρο-Περιφερειακή Μονάδα του ΕΦΕΠΑΕ, ο φάκελος με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένου και του αιτήματος επαλήθευσης σε έντυπη μορφή;

Απάντηση : Σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης «Επιχειρούμε Έξω» ο φάκελος με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένου και του αιτήματος επαλήθευσης σε έντυπη μορφή θα πρέπει να υποβληθεί εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης. Επιπλέον, σε περίπτωση που ο φάκελος με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένου και του αιτήματος επαλήθευσης σε έντυπη μορφή αποσταλούν ταχυδρομικώς ή με ταχυμεταφορά, ως ημερομηνία υποβολής λαμβάνεται η ημερομηνία που αναγράφεται στο αποδεικτικό αποστολής τους.

13. Τι γίνεται στις περιπτώσεις που η προθεσμία των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για την υποβολή του φακέλου με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, συμπέσει σε ημέρα μη εργάσιμη (π.χ. Σάββατο) ή αργίας;

Απάντηση : Στην περίπτωση αυτή, ως καταληκτική ημερομηνία, ορίζεται η πρώτη εργάσιμη ημέρα που ακολουθεί.